



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS PENDIDIKAN OLAHRAGA DAN KESEHATAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
NOMOR 87/UN40.A6/HM.03.01/2026
TENTANG
DAFTAR INFORMASI PUBLIK FAKULTAS PENDIDIKAN OLAHRAGA DAN KESEHATAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

DEKAN FAKULTAS PENDIDIKAN OLAHRAGA DAN KESEHATAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka meningkatkan pengelolaan pelayanan informasi untuk mewujudkan penyelenggaraan pelayanan publik yang tertib, dipandang perlu untuk menetapkan daftar informasi publik di lingkungan Fakultas Pendidikan Olahraga dan Kesehatan Universitas Pendidikan Indonesia;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Dekan tentang Daftar Informasi Publik di lingkungan Fakultas Pendidikan Olahraga dan Kesehatan Universitas Pendidikan Indonesia;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5509);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Undang- Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembar Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 110, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5699);
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 59 Tahun 2016 tentang Pelayanan Publik di Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1459);
7. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 75 Tahun 2016 tentang Layanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1677);
8. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 272);
9. Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 03/PER/MWA UPI/2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia sebagaimana telah diubah beberapa kali dengan Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 02/PER/MWA UPI/2025 tentang Perubahan Kelima Atas

- Peraturan Majelis Wali Amanat Nomor 03/PER/MWA UPI/2015 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Pendidikan Indonesia;
10. Keputusan Majelis Wali Amanat Nomor 10/UN40.MWA/KP/2025 tentang Pemberhentian Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Periode 2020-2025 dan Pengangkatan Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Periode 2025-2030
11. Keputusan Rektor Nomor 1947/UN40/KP.09.04/2025 tentang Pengangkatan Pejabat Struktural Universitas Pendidikan Indonesia Masa Bakti 2025-2030;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS PENDIDIKAN OLAHRAGA DAN KESEHATAN UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA TENTANG DAFTAR INFORMASI PUBLIK DI LINGKUNGAN FAKULTAS PENDIDIKAN OLAHRAGA DAN KESEHATAN.
- KESATU : Menetapkan daftar informasi publik di lingkungan Fakultas Pendidikan Olahraga dan Kesehatan Universitas Pendidikan Indonesia sebagaimana tercantum dalam lampiran Keputusan Dekan ini.
- KEDUA : Keputusan Dekan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Bandung
Pada tanggal, 8 Mei 2026

DEKAN,



KOMARUDIN

LAMPIRAN
KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS PENDIDIKAN OLAAHRGA DAN KESEHATAN UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
NOMOR 87/UN40.A6/HM.03.01/2026
TENTANG
DAFTAR INFORMASI PUBLIK DI LINGKUNGAN FAKULTAS PENDIDIKAN OLAAHRGA DAN KESEHATAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DI FAKULTAS PENDIDIKAN OLAAHRAGA DAN KESEHATAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2026

No.	Pejabat/Unit yang Menguasai Informasi	Ringkasan Isi Informasi		Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
		No.	Perihal				
	*)		**)	***)	****)	*****)	*****)
I.	Informasi yang Wajib disediakan dan Diumumkan Secara Berkala						
	Dekan	1.	Profil Fakultas	Wakil Dekan/Kasi	2026	Tersedia di laman https://fpok.upi.edu/	Diperbaharui setiap 1 Tahun
			Sejarah	Wakil Dekan/Kasi	2026	Tersedia di laman https://fpok.upi.edu/sejarah/	Diperbaharui apabila diperlukan
			Kedudukan atau domisili, alamat lengkap, kontak tlp., email, sosial media	Wakil Dekan/Kasi	2026	Tersedia di laman https://fpok.upi.edu/kontak/	Diperbaharui apabila diperlukan

No.	Pejabat/Unit yang Menguasai Informasi	Ringkasan Isi Informasi		Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
		No.	Perihal				
	Dekan	2.	Struktur organisasi	Wakil Dekan/Kasi	2026	Tersedia di laman https://fpok.upi.edu/profil-struktur-organisasi/	Diperbaharui apabila diperlukan
	Dekan	3.	Profil singkat pejabat struktural	Wakil Dekan/Kasi	2026	Tersedia di laman https://fpok.upi.edu/profil-pimpinan/	Diperbaharui apabila diperlukan
	Dekan	4.	LHKPN Pimpinan unit kerja masing-masing/pegawai sesuai daftar wajib lapor LHKPN	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-wajib-berkala/	Diperbaharui setiap 1 Tahun
	Dekan	5.	Ringkasan program kegiatan Fakultas	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-wajib-berkala/	Diperbaharui setiap 1 Tahun
	Dekan	6.	Ringkasan informasi realisasi kegiatan yang telah atau sedang dijalankan beserta capaiannya	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-wajib-berkala/	Diperbaharui setiap 1 Tahun
	Dekan	7.	Laporan Tahunan Unit Kerja	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-wajib-berkala/	Diperbaharui setiap 1 Tahun
	Dekan	8.	Daftar Peraturan, Keputusan, dan/atau kebijakan yang dibuat di lingkungan Fakultas	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-wajib-berkala/	Diperbaharui setiap 1 Tahun

No.	Pejabat/Unit yang Menguasai Informasi	Ringkasan Isi Informasi		Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
		No.	Perihal				
	Dekan	9.	Kalender Akademik	Wakil Dekan/Kasi	2026	Tersedia di laman https://fpok.upi.edu/	Diperbaharui setiap 1 Tahun
	Dekan	10.	Daftar penelitian di tingkat Fakultas	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-wajib-sedia-setiap-saat/	Diperbaharui setiap 1 Tahun
	Dekan	11.	Daftar Pengabdian Pada Masyarakat di tingkat Fakultas	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-wajib-sedia-setiap-saat/	Diperbaharui setiap 1 Tahun
	Dekan	12.	Daftar kerja sama dan dokumen pendukung di tingkat Fakultas	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-wajib-sedia-setiap-saat/	Diperbaharui setiap 1 Tahun
	Dekan	13.	Profil Program Studi (Prodi)	Ketua Prodi	2026	Tersedia di laman https://fpok.upi.edu/	Diperbaharui setiap 1 Tahun
			Sejarah Prodi	Ketua Prodi	2026	Tersedia di laman https://fpok.upi.edu/	Diperbaharui apabila ada perubahan
			Kedudukan atau domisili, alamat lengkap, kontak tlp., email, sosial media Prodi	Ketua Prodi	2026	Tersedia di laman https://fpok.upi.edu/	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Dekan	14.	Tugas dan fungsi Prodi	Ketua Prodi	2026	Tersedia di laman https://fpok.upi.edu/	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Dekan	15.	Struktur organisasi Prodi	Ketua Prodi	2026	Tersedia di laman https://fpok.upi.edu/	Diperbaharui setiap 1 Tahun

No.	Pejabat/Unit yang Menguasai Informasi	Ringkasan Isi Informasi		Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
		No.	Perihal				
	Dekan	16.	Profil singkat pejabat Prodi	Ketua Prodi	2026	Tersedia di laman https://fpok.upi.edu/	Diperbaharui setiap 1 Tahun
	Dekan	17.	LHKPN Pimpinan Prodi	Ketua Prodi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-wajib-berkala/	Diperbaharui setiap 1 Tahun
	Dekan	18.	Informasi prosedur memperoleh layanan informasi publik	PPID UPI	2026	Tersedia di laman PPID UPI	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Dekan	19.	Tata cara memperoleh informasi publik	PPID UPI	2026	Tersedia di laman PPID UPI	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Dekan	20.	Tata cara pengajuan keberatan dan proses penyelesaian sengketa	PPID UPI	2026	Tersedia di laman PPID UPI	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Dekan	21.	Informasi tata cara pengaduan penyalagunaan wewenang atau pelanggaran di lingkungan Fakultas	PPID UPI	2026	Tersedia di laman PPID UPI	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Dekan	22.	Tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh pejabat di lingkungan Fakultas	PPID UPI	2026	Tersedia di laman PPID UPI	Diperbaharui apabila ada perubahan
II.	Informasi Publik Setiap Saat						
	Dekan	23.	Daftar Informasi Publik tingkat Fakultas	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-wajib-sedia-setiap-saat/	Diperbaharui setiap 1 Tahun

No.	Pejabat/Unit yang Menguasai Informasi	Ringkasan Isi Informasi		Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
		No.	Perihal				
	Dekan	24.	Peraturan, Keputusan, dan atau kebijakan di tingkat Fakultas	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-wajib-sedia-setiap-saat/	Diperbaharui apabila ada penambahan
	Dekan	25.	Data Kepakaran di tingkat di tingkat Fakultas	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-wajib-sedia-setiap-saat/	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Dekan	26.	Data statistik Dosen di tingkat Fakultas	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-wajib-sedia-setiap-saat/	Diperbaharui setiap 1 Semester
	Dekan	27.	Data statistik Tenaga Kependidikan di tingkat Fakultas	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-wajib-sedia-setiap-saat/	Diperbaharui setiap 1 Tahun
	Dekan	28.	Surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya (MoU dan atau MoA) di tingkat Fakultas	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-wajib-sedia-setiap-saat/	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Dekan	29.	Arsip surat-surat yang dikeluarkan pimpinan di tingkat Fakultas	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-wajib-sedia-setiap-saat/	Diperbaharui apabila ada perubahan

No.	Pejabat/Unit yang Menguasai Informasi	Ringkasan Isi Informasi		Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
		No.	Perihal				
	Dekan	30.	Data inventaris barang/Gedung/ruangan di tingkat Fakultas. Barang Milik Negara (BMN).	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-wajib-sedia-setiap-saat/	Diperbaharui setiap 1 Tahun
	Dekan	31.	Dokumen hasil-hasil penelitian yang dilakukan di tingkat Fakultas	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-wajib-sedia-setiap-saat/	Diperbaharui apabila ada perubahan
III.	Daftar Informasi Yang Wajib Diumumkan Secara Serta Merta						
	Dekan	32.	SOP penanggulangan dan mitigasi bencana	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-yang-wajib-diumumkan-secara-serta-merta/	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Dekan	33.	SOP penanggulangan dan mitigasi bencana non alam	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-yang-wajib-diumumkan-secara-serta-merta/	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Dekan	34.	SOP penanggulangan dan mitigasi bencana sosial	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-yang-wajib-diumumkan-secara-serta-merta/	Diperbaharui apabila ada perubahan

No.	Pejabat/Unit yang Menguasai Informasi	Ringkasan Isi Informasi		Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
		No.	Perihal				
	Dekan	35.	Infografis Keselamatan di Gedung	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-yang-wajib-diumumkan-secara-serta-merta/	Diperbaharui apabila ada perubahan
	Dekan	36.	Pengumuman-pengumuman di tingkat unit kerja terutama yang berkaitan dengan kepentingan umum	Wakil Dekan/Kasi	2026	Softcopy dan tersedia di laman https://fpok.upi.edu/ppid-informasi-yang-wajib-diumumkan-secara-serta-merta/	Diperbaharui apabila ada perubahan
IV.	Permohonan Infomasi kepada PPID tingkat Fakultas						
	Dekan	37.	Permohonan Infomasi kepada PPID tingkat Fakultas	Wakil Dekan/Kasi	2026	Tersedia di laman https://fpok.upi.edu/kontak/	Diperbaharui apabila ada perubahan

DEKAN,



KOMARUDIN