



# CHART OF ACCOUNT

Universitas Pendidikan Indonesia

2018

KODE AKUN	NAMA AKUN
<b>4</b>	<b>PENDAPATAN</b>
<b>41</b>	<b>PENDAPATAN OPERASIONAL</b>
<b>411</b>	<b>PENDAPATAN PENDIDIKAN</b>
411001	PENDAPATAN DARI SPP MAHASISWA S1
411002	PENDAPATAN DARI SPP MAHASISWA D3
411003	PENDAPATAN DARI SPP MAHASISWA S2/S3
411004	PENDAPATAN DARI SPP APBN MAHASISWA S1
411005	PENDAPATAN DARI SPP APBN MAHASISWA D3
411006	PENDAPATAN DARI SPP APBN MAHASISWA S2/S3
411007	PENDAPATAN DARI SPP APBD MAHASISWA S1
411008	PENDAPATAN DARI SPP APBD MAHASISWA D3
411009	PENDAPATAN DARI SPP APBD MAHASISWA S2/S3
411010	PENDAPATAN DARI SPP SWASTA MAHASISWA S1
411011	PENDAPATAN DARI SPP SWASTA MAHASISWA D3
411012	PENDAPATAN DARI SPP SWASTA MAHASISWA S2/S3
411013	PENDAPATAN DARI DANA PENGEMBANGAN LEMBAGA (DPL)
411014	PENDAPATAN SEMESTER PENDEK
<b>412</b>	<b>PENDAPATAN PENDIDIKAN SEKOLAH LABORATORIUM PERCONTOHAN</b>
412001	PENDAPATAN SPP SISWA SEKOLAH LABORATORIUM PERCONTOHAN (SLP)
412002	PENDAPATAN DARI REGISTRASI/HER REGISTRASI/PENDAFTARAN SISWA SLP
412003	PENDAPATAN DARI DANA BOS
412004	PENDAPATAN DARI DANA PENGEMBANGAN SLP
412005	PENDAPATAN SLP LAINNYA
<b>413</b>	<b>PENDAPATAN PENDIDIKAN LAINNYA</b>
413001	PENDAPATAN REGISTRASI/PENDAFTARAN MAHASISWA
413002	PENDAPATAN DARI BIAYA PRAKTIKUM
413003	PENDAPATAN WISUDA
413004	PENDAPATAN CUTI
413005	PENDAPATAN LEGALISIR
413006	PENDAPATAN PENDIDIKAN LAIN
<b>414</b>	<b>PENDAPATAN KERJASAMA DAN LAYANAN UNIT KERJA</b>
<b>4141</b>	<b>PENDAPATAN KERJASAMA DARI APBN</b>
414101	PENDAPATAN KERJA SAMA DARI APBN
414199	PENDAPATAN KERJA SAMA DARI APBN LAINNYA
<b>4142</b>	<b>PENDAPATAN KERJASAMA DARI APBD</b>
414201	PENDAPATAN KERJASAMA DARI APBD
414299	PENDAPATAN KERJA SAMA DARI APBD LAINNYA
<b>4143</b>	<b>PENDAPATAN KERJASAMA DARI SWASTA</b>
414301	PENDAPATAN KERJASAMA DARI SWASTA
414399	PENDAPATAN KERJA SAMA DARI SWASTA LAINNYA
<b>4144</b>	<b>PENDAPATAN LAYANAN FAKULTAS</b>
414401	PENDAPATAN LAYANAN FAKULTAS FIP
414402	PENDAPATAN LAYANAN FAKULTAS PENDIDIKAN ILMU PENDIDIKAN SOSIAL
414403	PENDAPATAN LAYANAN FAKULTAS PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA
414404	PENDAPATAN LAYANAN FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
414405	PENDAPATAN LAYANAN FAKULTAS PENDIDIKAN TEKNOLOGI DAN KEJURUAN
414406	PENDAPATAN LAYANAN FAKULTAS PENDIDIKAN OLAHRAGA DAN KESEHATAN
414407	PENDAPATAN LAYANAN FAKULTAS PENDIDIKAN EKONOMI DAN BISNIS
414408	PENDAPATAN LAYANAN FAKULTAS PENDIDIKAN SENI DAN DESIGN
414409	PENDAPATAN LAYANAN SEKOLAH PASCA SARJANA
<b>4145</b>	<b>PENDAPATAN LAYANAN UNIT/UPT</b>
414501	PENDAPATAN LAYANAN POLIKLINIK
414502	PENDAPATAN LAYANAN BALAI BAHASA
414503	PENDAPATAN LAYANAN PUSAT OLAHRAGA UNIVERSITAS

414504	PENDAPATAN LAYANAN PERPUSTAKAAN
414505	PENDAPATAN LAYANAN MUSEUM PENDIDIKAN
414506	PENDAPATAN LAYANAN BIMBINGAN KONSELING
414507	PENDAPATAN LAYANAN PSIKOLOGI
414508	PENDAPATAN LAYANAN PARIWISATA
414509	PENDAPATAN LAYANAN LABORATORIUM
414510	PENDAPATAN LAYANAN TRAINING CENTER
414511	PENDAPATAN LAYANAN DORMITORI/ASRAMA
414512	PENDAPATAN PAKAR/PEMANFAATAN HAKI
<b>4146</b>	<b>PENDAPATAN KERJASAMA DAN LAYANAN UNIT KERJA LAINNYA</b>
414601	PENDAPATAN SPONSOR, IKLAN, PUBLIKASI PIHAK EKSTERNAL
414602	PENDAPATAN KURSUS, SEMINAR, PELATIHAN, PAMERAN, WORKSHOP, DAN KEGIATAN SEJENIS
<b>415</b>	<b>PENDAPATAN SEWA</b>
<b>4151</b>	<b>PENDAPATAN SEWA</b>
415101	PENDAPATAN SEWA RUANGAN/GEDUNG
415102	PENDAPATAN SEWA LAHAN
415103	PENDAPATAN SEWA PENEMPATAN FASILITAS PIHAK EKSTERNAL
415104	PENDAPATAN SEWA KANTIN
415105	PENDAPATAN SEWA LAPANGAN OLAHRAGA (UNIT SELAIN PUSAT OLAHRAGA UNIVERSITAS)
415106	PENDAPAPATAN SEWA PERALATAN PENUNJANG
415107	PENDAPATAN SEWA KENDARAAN
415108	PENDAPATAN SEWA RUMAH
415109	PENDAPATAN SEWA LAINNYA
<b>416</b>	<b>PENDAPATAN PENJUALAN</b>
410601	PENDAPATAN PENJUALAN MAKANAN/MINUMAN
410602	PENDAPATAN PENJUALAN BUKU/JURNAL
410603	PENDAPATAN PENJUALAN CINDERAMATA
410604	PENDAPATAN PENJUALAN MAKALAH RISET
410605	PENDAPATAN LISTRIK, AIR, TELEPON, INTERNET
410606	PENDAPATAN FOTOCOPY DAN PENJILIDAN
410607	PENDAPATAN PENJUALAN ASET TETAP DIHAPUSKAN
<b>421</b>	<b>PENDAPATAN DANA APBN</b>
<b>4211</b>	<b>PENDAPATAN DANA APBN DIKTI</b>
421101	PENDAPATAN BPPTNBH
421102	PENDAPATAN APBN GAJI
421103	PENDAPATAN APBN DIKTI PENELITIAN
421104	PENDAPATAN APBN DIKTI KEGIATAN (SELAIN BPPTNBH, GAJI, DAN PENELITIAN)
<b>4212</b>	<b>PENDAPATAN DANA APBN NON DIKTI</b>
421201	DANA APBN NON DIKTI HIBAH/SUMBANGAN/BANTUAN
421202	DANA APBN NON DIKTI SUBSIDI
<b>431</b>	<b>PENDAPATAN DANA APBD</b>
<b>4311</b>	<b>PENDAPATAN DANA APBD</b>
431101	DANA APBD HIBAH/SUMBANGAN/BANTUAN
<b>441</b>	<b>HIBAH/SUMBANGAN SELAIN APBN DAN APBD</b>
441101	HIBAH/SUMBANGAN ALUMNI
441102	HIBAH/SUMBANGAN MASYARAKAT
441103	HIBAH/SUMBANGAN BENCANA/KEGIATAN SOSIAL
<b>451</b>	<b>PENDAPATAN LAIN-LAIN</b>
<b>4511</b>	<b>PENDAPATAN HASIL INVESTASI</b>
451101	PENDAPATAN JASA GIRO
451102	PENDAPATAN DEPOSITO

451103	PENDAPATAN DEVIDEN
451104	PENDAPATAN OBLIGASI
451105	PENDAPATAN HASIL INVESTASI
451106	PENDAPATAN HASIL ENDOWMENT FUND
451107	PENDAPATAN SHARING FEE
<b>461</b>	<b>LAIN-LAIN PENDAPATAN</b>
461101	PENDAPATAN IURAN
461102	PENDAPATAN DENDA (TERMASUK DENDA KETERLAMBATAN PEKERJAAN)
461103	PENDAPATAN PENGEMBALIAN BELANJA TAHUN ANGGARAN YANG LALU
461104	PENDAPATAN KLAIM ASURANSI
461105	KEUNTUNGAN SELISIH KURS
461106	KEUNTUNGAN SELISIH PENILAIAN KEMBALI ASET
<b>5</b>	<b>BELANJA</b>
<b>51</b>	<b>BELANJA PEGAWAI</b>
<b>511</b>	<b>BELANJA GAJI DAN HONORARIUM</b>
511001	BELANJA GAJI PEGAWAI PNS
511002	BELANJA PEMBULATAN GAJI PNS
511003	BELANJA GAJI PEGAWAI NON PNS
511004	HONORARIUM PEJABAT PERBENDAHARAAN/PENGELOLA KEUANGAN
511005	HONORARIUM KEGIATAN/KEPANITIAAN/TIM (OB)
511006	HONORARIUM KEGIATAN/KEPANITIAAN/TIM (OK)
511007	HONORARIUM NARASUMBER/MODERATOR/KEYNOTE SPEAKER, PENGAJAR DIKLAT, TUTOR, PERUMUS HASIL, DAN SEJENISNYA
511008	HONORARIUM KEGIATAN AUDIT INTERNAL
511009	HONORARIUM PENDAMPINGAN AUDIT EKSTERNAL
511010	HONORARIUM PENGEMBANGAN BAHAN AJAR/RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER
511011	HONORARIUM PUBLIKASI VIDEO PEMBELAJARAN
511012	HONORARIUM ASESOR
511013	HONORARIUM PEMBIMBING AKADEMIK/TUGAS AKHIR DAN PENGUJI
511014	HONORARIUM PELAKSANAAN UJIAN TULIS
511015	HONORARIUM MAHASISWA PARUH WAKTU
511016	HONORARIUM KEGIATAN REVIUWER PROPOSAL/PELAKSANAAN PENELITIAN/PENGABDIAN
511017	HONORARIUM PENELITIAN DAN BANTUAN PENULISAN PROPOSAL PENELITIAN
511018	HONORARIUM KEGIATAN KKN DAN PKL
<b>512</b>	<b>BELANJA TUNJANGAN DAN INSENTIF</b>
512001	TUNJANGAN SUAMI/ISTRI PNS
512002	TUNJANGAN ANAK PNS
512003	TUNJANGAN SUAMI/ISTRI NON PNS
512004	TUNJANGAN ANAK NON PNS
512005	TUNJANGAN JABATAN STRUKTURAL
512006	TUNJANGAN JABATAN FUNGSIONAL
512007	TUNJANGAN PPH PNS
512008	TUNJANGAN PPH NON PNS
512009	TUNJANGAN BERAS PNS
512010	TUNJANGAN UMUM PNS
512011	TUNJANGAN PROFESI DOSEN
512012	TUNJANGAN KEHORMATAN PROFESOR
512013	TUNJANGAN TUGAS TAMBAHAN
512014	INSENTIF SIDANG/ANG SAKU RAPAT
512015	INSENTIF BERBASIS KINERJA
512016	INSENTIF SOPIR/PEMBANTU SOPIR KELUAR KOTA
512017	INSENTIF PUBLIKASI KARYA ILMIAH/PENULISAN BUKU/HAKI
512018	INSENTIF KEAGAMAAN
512019	INSENTIF PENGHARGAAN PEGAWAI
512020	

<b>513</b>	<b>ASURANSI DAN DANA PENSIUN</b>
513001	PENGHARGAAN PURNA BAKTI
513002	IURAN ASURANSI PEGAWAI
513003	IURAN DANA PENSIUN PEGAWAI
<b>514</b>	<b>KESEJAHTERAAN DAN KESEHATAN</b>
514001	BIAYA PERAWATAN KECELAKAAN KERJA
514002	BELANJA SANTUNAN PEGAWAI
514003	BELANJA BINGKISAN HARI RAYA
<b>515</b>	<b>PENGEMBANGAN PEGAWAI</b>
515001	BELANJA PENGEMBANGAN PEGAWAI (SEMINAR, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN, SERTIFIKASI, DAN SEJENISNYA)
515002	BELANJA BANTUAN STUDI LANJUT/PENYELESAIAN STUDI PEGAWAI
515003	BELANJA BANTUAN KEANGGOTAAN PROFESI
<b>516</b>	<b>UANG MAKAN PEGAWAI</b>
516001	UANG MAKAN PEGAWAI PNS
516002	UANG MAKAN PEGAWAI NON PNS
<b>517</b>	<b>UANG LEMBUR</b>
517001	UANG LEMBUR PEGAWAI PNS
517002	UANG LEMBUR PEGAWAI NON PNS
<b>52</b>	<b>BELANJA BARANG</b>
<b>521</b>	<b>BELANJA BARANG OPERASIONAL</b>
521001	BELANJA KEPERLUAN PERKANTORAN
521002	BELANJA PENGADAAN BAHAN MAKANAN
521003	BELANJA PENAMBAH DAYA TAHAN TUBUH
521004	BELANJA PENGIRIMAN SURAT DINAS
521005	BELANJA BAHAN / BAHAN PRAKTIKUM
521006	BELANJA BARANG PERSEDIAAN
521007	BELANJA PENELITIAN
521008	BELANJA ADMINISTRASI BANK DAN PAJAK
521009	BELANJA BARANG OPERASIONAL LAINNYA (TERMASUK DANA OPERASIONAL PIMPINAN)
<b>522</b>	<b>BELANJA JASA</b>
522001	BELANJA LANGGANAN LISTRIK
522002	BELANJA LANGGANAN TELEPON
522003	BELANJA LANGGANAN AIR
522004	BELANJA LANGGANAN INTERNET
522005	BELANJA LANGGANAN DAYA DAN JASA LAINNYA
522006	BELANJA JASA KONSULTAN
522007	BELANJA SEWA
522008	BELANJA JASA LAINNYA
<b>523</b>	<b>BELANJA PEMELIHARAAN</b>
523001	BELANJA PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN
523002	BELANJA PEMELIHARAAN PERALATAN DAN MESIN
523003	BELANJA PEMELIHARAAN JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN
523004	BELANJA ASURANSI
523005	BELANJA PEMELIHARAAN LAINNYA
<b>524</b>	<b>BELANJA PERJALANAN DINAS</b>
524001	BELANJA PERJALANAN DINAS DALAM KOTA
524002	BELANJA PERJALANAN DINAS LUAR KOTA
524003	BELANJA PAKET MEETING DALAM KOTA
524004	BELANJA PAKET MEETING LUAR KOTA

524005	BELANJA PERJALANAN DINAS LUAR NEGERI
<b>525</b>	<b>BELANJA HONORARIUM PENGADAAN BARANG</b>
525001	BELANJA HONORARIUM KEGIATAN PENGADAAN BARANG HABIS PAKAI
<b>526</b>	<b>BELANJA BARANG LAIN-LAIN</b>
526001	BELANJA DENDA
526002	BELANJA HADIAH
526003	BELANJA BARANG LAIN-LAIN
<b>53</b>	<b>BELANJA MODAL</b>
<b>531</b>	<b>BELANJA MODAL TANAH</b>
531001	BELANJA MODAL PENGADAAN TANAH
531002	BELANJA MODAL PEMATANGAN/PENYIAPAN TANAH
531003	BELANJA MODAL HONORARIUM PENGADAAN TANAH
531004	BELANJA MODAL TANAH LAINNYA
<b>532</b>	<b>BELANJA MODAL PERALATAN DAN MESIN</b>
532001	BELANJA MODAL PENGADAAN PERALATAN DAN MESIN
532002	BELANJA MODAL PENAMBAHAN NILAI PERALATAN DAN MESIN
532003	BELANJA MODAL HONORARIUM PENGADAAN PERALATAN DAN MESIN
532004	BELANJA MODAL PERALATAN DAN MESIN LAINNYA
<b>533</b>	<b>BELANJA MODAL GEDUNG DAN BANGUNAN</b>
533001	BELANJA MODAL PENGADAAN GEDUNG DAN BANGUNAN
533002	BELANJA MODAL PENAMBAHAN NILAI GEDUNG DAN BANGUNAN
533003	BELANJA MODAL HONORARIUM PENGADAAN GEDUNG DAN BANGUNAN
533004	BELANJA MODAL PERENCANAAN GEDUNG DAN BANGUNAN
533005	BELANJA MODAL PENGAWASAN GEDUNG DAN BANGUNAN
533006	BELANJA MODAL GEDUNG DAN BANGUNAN LAINNYA
<b>534</b>	<b>BELANJA MODAL JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN</b>
534001	BELANJA MODAL PENGADAAN JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN
534002	BELANJA MODAL PENAMBAHAN NILAI JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN
534003	BELANJA MODAL HONORARIUM PENGADAAN JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN
534004	BELANJA MODAL PERENCANAAN JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN
534005	BELANJA MODAL PENGAWASAN JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN
534006	BELANJA MODAL JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN LAINNYA
<b>535</b>	<b>BELANJA MODAL LAINNYA</b>
535001	BELANJA PENGADAAN BARANG MODAL LAINNYA
535002	BELANJA MODAL PENAMBAHAN NILAI BARANG MODAL LAINNYA
535003	BELANJA MODAL HONORARIUM PENGADAAN BARANG MODAL LAINNYA
535004	BELANJA MODAL LAINNYA
<b>54</b>	<b>BELANJA PEMBAYARAN KEWAJIBAN</b>
541001	BELANJA PEMBAYARAN BUNGA/BAGI HASIL KEWAJIBAN JANGKA PENDEK
541002	BELANJA PEMBAYARAN BUNGA/BAGI HASIL KEWAJIBAN JANGKA PANJANG
<b>55</b>	<b>BELANJA SUBSIDI</b>
551001	BELANJA SUBSIDI SEKOLAH LABORATORIUM PERCONTOHAN
<b>56</b>	<b>BELANJA HIBAH</b>
<b>561</b>	<b>HIBAH KEPADA PEGAWAI</b>
561001	HIBAH PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT

<b>562</b>	<b>HIBAH KEPADA MASYARAKAT</b>
562001	HIBAH KEPADA MASYARAKAT
<b>57</b>	<b>BELANJA BANTUAN DAN PENGHARGAAN</b>
<b>571</b>	<b>BANTUAN KEMAHASISWAAN</b>
571001	BEASISWA MAHASISWA
571002	BANTUAN KEGIATAN KEMAHASISWAAN
571003	BANTUAN/SANTUNAN MAHASISWA
571004	BANTUAN KEWIRAUSAHAAN MAHASISWA
571005	BANTUAN KESEHATAN MAHASISWA
<b>572</b>	<b>PENGHARGAAN KEMAHASISWAAN</b>
572001	PENGHARGAAN PRESTASI MAHASISWA
<b>573</b>	<b>BELANJA BANTUAN MASYARAKAT</b>
573001	BANTUAN MASYARAKAT

# PENJELASAN AKUN



# PENJELASAN AKUN

KODE AKUN	NAMA AKUN
	<b>PENDAPATAN</b>
<b>41</b>	<b>PENDAPATAN OPERASIONAL</b>
<b>411</b>	<b>PENDAPATAN PENDIDIKAN</b>
411001	PENDAPATAN DARI SPP MAHASISWA S1
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan SPP/biaya pendidikan Mahasiswa S1
411002	PENDAPATAN DARI SPP MAHASISWA D3
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan SPP/Biaya Pendidikan Mahasiswa D3
411003	PENDAPATAN DARI SPP MAHASISWA S2/S3
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan SPP/Biaya Pendidikan Mahasiswa S2/S3
411004	PENDAPATAN DARI SPP APBN MAHASISWA S1
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan SPP/biaya pendidikan Mahasiswa S1 yang berasal dari APBN
411005	PENDAPATAN DARI SPP APBN MAHASISWA D3
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan SPP/biaya pendidikan Mahasiswa D3 yang berasal dari APBN
411006	PENDAPATAN DARI SPP APBN MAHASISWA S2/S3
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan SPP/Biaya Pendidikan Mahasiswa S2/S3 yang berasal dari APBN
411007	PENDAPATAN DARI SPP APBD MAHASISWA S1
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan SPP/biaya pendidikan Mahasiswa S1 yang berasal dari APBD
411008	PENDAPATAN DARI SPP APBD MAHASISWA D3
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan SPP/biaya pendidikan Mahasiswa D3 yang berasal dari APBD
411009	PENDAPATAN DARI SPP APBD MAHASISWA S2/S3
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan SPP/Biaya Pendidikan Mahasiswa S2/S3 yang berasal dari APBD
411010	PENDAPATAN DARI SPP SWASTA MAHASISWA S1
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan SPP/biaya pendidikan Mahasiswa S1 yang berasal dari Swasta
411011	PENDAPATAN DARI SPP SWASTA MAHASISWA D3
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan SPP/biaya pendidikan Mahasiswa D3 yang berasal dari Swasta
411012	PENDAPATAN DARI SPP SWASTA MAHASISWA S2/S3
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan SPP/Biaya Pendidikan Mahasiswa S2/S3 yang berasal dari Swasta
411013	PENDAPATAN DARI DANA PENGEMBANGAN LEMBAGA (DPL)
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan DPL Mahasiswa
411014	PENDAPATAN SEMESTER PENDEK
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Semester Pendek
<b>412</b>	<b>PENDAPATAN PENDIDIKAN SEKOLAH LABORATORIUM PERCONTOHAN</b>
412001	PENDAPATAN SPP SISWA SEKOLAH LABORATORIUM PERCONTOHAN (SLP)
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan SPP/Biaya Pendidikan dari Sekolah Lab Percontohan
412002	PENDAPATAN DARI REGISTRASI/HER REGISTRASI/PENDAFTARAN SISWA SLP
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Registrasi/Her Registrasi/Pendaftaran dari Sekolah Lab Percontohan
412003	PENDAPATAN DARI DANA BOS
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Dana Bos untuk Sekolah Lab Percontohan
412004	PENDAPATAN DARI DANA PENGEMBANGAN SLP
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Dana Pengembangan Sekolah Lab Percontohan
412005	PENDAPATAN SLP LAINNYA
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan selain SPP/Biaya Pendidikan, Registrasi,Pendaftaran,Bos dan Pengembangan Sekolah Lab Percontohan
<b>413</b>	<b>PENDAPATAN PENDIDIKAN LAINNYA</b>
413001	PENDAPATAN REGISTRASI/PENDAFTARAN MAHASISWA
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Registrasi/Pendaftaran calon mahasiswa
413002	PENDAPATAN DARI BIAYA PRAKTIKUM
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Praktikum

KODE AKUN	NAMA AKUN
413003	PENDAPATAN WISUDA Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Wisuda
413004	PENDAPATAN CUTI Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Cuti
413005	PENDAPATAN LEGALISIR Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Legalisir Ijasah
413006	PENDAPATAN PENDIDIKAN LAIN Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan pendidikan lainnya selain registrasi mahasiswa, biaya praktikum, biaya wisuda, cuti, dan legalisir.
<b>414</b>	<b>PENDAPATAN KERJASAMA DAN LAYANAN UNIT KERJA</b>
<b>4141</b>	<b>PENDAPATAN KERJASAMA DARI APBN</b>
414101	PENDAPATAN KERJA SAMA DARI APBN Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Kerjasama yang berasal dari dana APBN selain kerja sama pendidikan. Untuk kerja sama pendidikan masuk dalam Pendapatan SPP
414199	PENDAPATAN KERJA SAMA DARI APBN LAINNYA
<b>4142</b>	<b>PENDAPATAN KERJASAMA DARI APBD</b>
414201	PENDAPATAN KERJASAMA DARI APBD Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Kerjasama yang berasal dari dana APBD, selain kerja sama pendidikan.
414299	PENDAPATAN KERJA SAMA DARI APBD LAINNYA
<b>4143</b>	<b>PENDAPATAN KERJASAMA DARI SWASTA</b>
414301	PENDAPATAN KERJASAMA DARI SWASTA Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Kerjasama yang berasal dari dana Swasta, untuk kerja sama selain pendidikan.
414399	PENDAPATAN KERJA SAMA DARI SWASTA LAINNYA
<b>4144</b>	<b>PENDAPATAN LAYANAN FAKULTAS</b>
414401	PENDAPATAN LAYANAN FAKULTAS FIP Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Layanan Fakultas FIP yang berkaitan dengan keilmuannya
414402	PENDAPATAN LAYANAN FAKULTAS PENDIDIKAN ILMU PENDIDIKAN SOSIAL Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Layanan Fakultas FPIPS yang berkaitan dengan keilmuannya
414403	PENDAPATAN LAYANAN FAKULTAS PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Layanan Fakultas FPBS yang berkaitan dengan keilmuannya
414404	PENDAPATAN LAYANAN FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Layanan Fakultas FPMIPA yang berkaitan dengan keilmuannya
414405	PENDAPATAN LAYANAN FAKULTAS PENDIDIKAN TEKNOLOGI DAN KEJURUAN Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Layanan Fakultas FPTK yang berkaitan dengan keilmuannya
414406	PENDAPATAN LAYANAN FAKULTAS PENDIDIKAN OLAHRAGA DAN KESEHATAN Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Layanan Fakultas FPOK yang berkaitan dengan keilmuannya
414407	PENDAPATAN LAYANAN FAKULTAS PENDIDIKAN EKONOMI DAN BISNIS Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Layanan Fakultas FPEB yang berkaitan dengan keilmuannya
414408	PENDAPATAN LAYANAN FAKULTAS PENDIDIKAN SENI DAN DESIGN Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Layanan Fakultas FPSD yang berkaitan dengan keilmuannya
414409	PENDAPATAN LAYANAN SEKOLAH PASCA SARJANA Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Layanan SPS yang berkaitan dengan keilmuannya
<b>4145</b>	<b>PENDAPATAN LAYANAN UNIT/UPT</b>
414501	PENDAPATAN LAYANAN POLIKLINIK Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Layanan UPT Poliklinik
414502	PENDAPATAN LAYANAN BALAI BAHASA Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Layanan UPT Balai Bahasa
414503	PENDAPATAN LAYANAN PUSAT OLAHRAGA UNIVERSITAS Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Layanan UPT POB
414504	PENDAPATAN LAYANAN PERPUSTAKAAN Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Layanan Kantor Perpustakaan
414505	PENDAPATAN LAYANAN MUSEUM PENDIDIKAN Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Layanan UPT Meseum
414506	PENDAPATAN LAYANAN BIMBINGAN KONSELING Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Layanan UPT LBK
414507	PENDAPATAN LAYANAN PSIKOLOGI Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Layanan UPT Psikologi
414508	PENDAPATAN LAYANAN PARIWISATA Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan layanan pariwisata
414509	PENDAPATAN LAYANAN LABORATORIUM Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan layanan jasa laboratorium

KODE AKUN	NAMA AKUN
414510	PENDAPATAN LAYANAN TRAINING CENTER Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Layanan Training Center
414511	PENDAPATAN LAYANAN DORMITORI/ASRAMA Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan Layanan Dormitori/asrama
414512	PENDAPATAN PAKAR/PEMANFAATAN HAKI Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan dari pemanfaatan kepakaran dan Haki
<b>4146</b>	<b>PENDAPATAN KERJASAMA DAN LAYANAN UNIT KERJA LAINNYA</b>
414601	PENDAPATAN SPONSOR, IKLAN, PUBLIKASI PIHAK EKSTERNAL Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan dari sponsor, pemasangan iklan, publikasi
414602	PENDAPATAN KURSUS, SEMINAR, PELATIHAN, PAMERAN, WORKSHOP, DAN KEGIATAN SEJENIS Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas pendapatan dari pendaftaran kursus, seminar, pelatihan, pameran workshop
<b>415</b>	<b>PENDAPATAN SEWA</b>
<b>4151</b>	<b>PENDAPATAN SEWA</b>
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang berkaitan dengan pemanfaatan aset atas ruang, lahan , gedung dan penunjangnya
415101	PENDAPATAN SEWA RUANGAN/GEDUNG Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang berkaitan dengan pemanfaatan aset atas sewa ruangan/Gedung
415102	PENDAPATAN SEWA LAHAN Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang berkaitan dengan pemanfaatan aset atas sewa atas lahan universitas
415103	PENDAPATAN SEWA PENEMPATAN FASILITAS PIHAK EKSTERNAL Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang berkaitan dengan penempatan fasilitas pihak eksternal baik berupa peralatan maupun non peralatan di universitas
415104	PENDAPATAN SEWA KANTIN Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang berkaitan dengan pemanfaatan aset atas kantin atau tempat yang diperuntukan untuk kantin
415105	PENDAPATAN SEWA LAPANGAN OLAHRAGA (UNIT SELAIN PUSAT OLAHRAGA UNIVERSITAS) Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang berkaitan dengan pemanfaatan aset atas fasilitas olah raga yang dimiliki unit (bukan dibawah pengelolaan UPT POU)
415106	PENDAPATAN SEWA PERALATAN PENUNJANG Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang berkaitan dengan pemanfaatan aset atas peralatan yang dimiliki unit / Universitas
415107	PENDAPATAN SEWA KENDARAAN Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang berkaitan dengan pemanfaatan aset atas kendaraan yang dimiliki unit / Universitas
415108	PENDAPATAN SEWA RUMAH Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang berkaitan dengan pemanfaatan aset atas rumah/perumahan yang dikelola oleh Universitas
415109	PENDAPATAN SEWA LAINNYA Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank dari sewa lainnya
<b>416</b>	<b>PENDAPATAN PENJUALAN</b>
410601	PENDAPATAN PENJUALAN MAKANAN/MINUMAN Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang berkaitan dengan penjualan makanan/minuman
410602	PENDAPATAN PENJUALAN BUKU/JURNAL Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang berkaitan dengan penjualan buku buku/jurnal jurnal
410603	PENDAPATAN PENJUALAN CINDERAMATA Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang berkaitan dengan penjualan cinderamata
410604	PENDAPATAN PENJUALAN MAKALAH RISET Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang berkaitan dengan penjualan makalah riset

KODE AKUN	NAMA AKUN
410605	PENDAPATAN LISTRIK, AIR, TELEPON, INTERNET
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang berkaitan dengan penjualan beban listrik, air, telepon dan internet
410606	PENDAPATAN FOTOCOPY DAN PENJILIDAN
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang berkaitan dengan penjualan fotocopi dan penjilidan
410607	PENDAPATAN PENJUALAN ASET TETAP DIHAPUSKAN
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang berkaitan dengan penjualan aset yang dihapuskan
<b>421</b>	<b>PENDAPATAN DANA APBN</b>
<b>4211</b>	<b>PENDAPATAN DANA APBN DIKTI</b>
421101	PENDAPATAN BPPTNBH
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari dana BPPTNBH
421102	PENDAPATAN APBN GAJI
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari dana APBN Gaji
421103	PENDAPATAN APBN DIKTI PENELITIAN
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari dana APBN Dikti Penelitian
421104	PENDAPATAN APBN DIKTI KEGIATAN (SELAIN BPPTNBH, GAJI, DAN PENELITIAN)
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari dana APBN Dikti (Selain BPPTNBH, Gaji dan Penelitian)
<b>4212</b>	<b>PENDAPATAN DANA APBN NON DIKTI</b>
421201	DANA APBN NON DIKTI HIBAH/SUMBANGAN/BANTUAN
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari dana APBN Selain dari Dikti yang berupa Hibah/Sumbangan atau Bantuan
421202	DANA APBN NON DIKTI SUBSIDI
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari dana APBN Selain dari Dikti yang bukan berupa Hibah/Sumbangan atau Bantuan
<b>431</b>	<b>PENDAPATAN DANA APBD</b>
<b>4311</b>	<b>PENDAPATAN DANA APBD</b>
431101	DANA APBD HIBAH/SUMBANGAN/BANTUAN
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari dana APBD yang berupa Hibah/Sumbangan atau Bantuan
<b>441</b>	<b>HIBAH/SUMBANGAN SELAIN APBN DAN APBD</b>
441101	HIBAH/SUMBANGAN ALUMNI
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari alumni
441102	HIBAH/SUMBANGAN MASYARAKAT
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari masyarakat umum
441103	HIBAH/SUMBANGAN BENCANA/KEGIATAN SOSIAL
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari suatu kegiatan yang dilakukan Universitas untuk menghimpun dana/ hibah atau kegiatan sosial lainnya
<b>451</b>	<b>PENDAPATAN LAIN-LAIN</b>
<b>4511</b>	<b>PENDAPATAN HASIL INVESTASI</b>
451101	PENDAPATAN JASA GIRO
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari jasa giro bank
451102	PENDAPATAN DEPOSITO
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari penempatan deposito
451103	PENDAPATAN DEVIDEN
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari penempatan surat berharga saham
451104	PENDAPATAN OBLIGASI
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari penempatan surat berharga obligasi
451105	PENDAPATAN HASIL INVESTASI
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari penempatan investasi yang dilakukan universitas
451106	PENDAPATAN HASIL ENDOWMENT FUND
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari penghimpunan endowment universitas
451107	PENDAPATAN SHARING FEE
	Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari sharing fee

KODE AKUN	NAMA AKUN
<b>4512</b>	<b>LAIN-LAIN PENDAPATAN</b>
451201	PENDAPATAN IURAN Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari iuran
451202	PENDAPATAN DENDA (TERMASUK DENDA KETERLAMBATAN PEKERJAAN) Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima denda
451203	PENDAPATAN PENGEMBALIAN BELANJA TAHUN ANGGARAN YANG LALU Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang berasal dari pengembalian belanja tahun lalu
451204	PENDAPATAN KLAIM ASURANSI Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari klaim asuransi
451205	KEUNTUNGAN SELISIH KURS Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari kenaikan selisih kurs mata uang
451206	KEUNTUNGAN SELISIH PENILAIAN KEMBALI ASET Digunakan untuk mencatat pengakuan penerimaan kas/bank atas Pendapatan yang diterima dari kenaikan penilaian kembali aset
<b>5</b>	<b>BELANJA</b>
<b>51</b>	
<b>511</b>	<b>BELANJA GAJI DAN HONORARIUM</b>
511001	BELANJA GAJI PEGAWAI PNS Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban gaji pokok Pegawai Negeri Sipil.
511002	BELANJA PEMBULATAN GAJI PNS Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban pembulatan gaji pokok Pegawai Negeri Sipil.
511003	BELANJA GAJI PEGAWAI NON PNS Digunakan untuk mencatat pengakuan beban gaji pokok Pegawai Tetap/ Tidak Tetap dan untuk pembayaran gaji ke-13 dan gaji ke-14 pegawai tetap/tidak tetap
511004	HONORARIUM PEJABAT PERBENDAHARAAN/PENGELOLA KEUANGAN Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban HONORARIUM PEJABAT PERBENDAHARAAN/PENGELOLA KEUANGAN yang terdiri dari : a. Pengguna Anggaran b. Kuasa Pengguna Anggaran c. Atasan Langsung Bendahara / Pembantu Bendahara d. Bendahara Penerimaan dan Pengeluaran e. Pejabat Penandatanganan Surat Perintah Membayar (PPSPM) f. Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) g. Bendahara Pengeluaran Pembantu (BPP)/ Pejabat Pengelola Administrasi Belanja Pegawai (PPABP) h. Staf Pengguna Anggaran i. Staf BPP/PPABP
511005	HONORARIUM KEGIATAN/KEPANITIAAN/TIM (OB) Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban Honorarium Kegiatan/Kepanitiaan/Tim (OB) yang telah ditetapkan oleh Rektor atau KPA, honorarium tim pengelola website, honorarium tim pengelola sistem, honorarium pengelola sistem akuntansi UPI, honorarium pengelolaan aset dan tenaga harian lepas yang dibayarkan per bulan.
511006	HONORARIUM KEGIATAN/KEPANITIAAN/TIM (OK) Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas Honorarium Kegiatan/Kepanitiaan/Tim (OK) yang ditetapkan oleh Rektor, honorarium pelaksanaan pengembangan sistem, honorarium panitia kegiatan atas kegiatan penerimaan mahasiswa baru, honorarium panitia penghapusan aset, honorarium atas kegiatan pengukuran aset tanah, honorarium atas penilai/reviuwer/evaluator untuk kegiatan kemahasiswaan dan tenaga harian lepas yang dibayarkan per kegiatan.
511007	HONORARIUM NARASUMBER/MODERATOR/KEYNOTE SPEAKER, PENGAJAR DIKLAT, TUTOR, DAN SEJENISNYA Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas Honorarium Narasumber/Moderator/Keynote Speaker/Pengajar,Diklat,Tutor dan Sejenisnya untuk kegiatan pendidikan dan pelatihan atau seminar tingkat lokal, nasional maupun internasional, honorarium penerjemah dan pengetikan dari bahasa asing ke bahasa Indonesia atau sebaliknya, membayar dosen tamu baik luar negeri maupun dalam negeri dan insentif mengajar dosen dari luar UPI.
511008	HONORARIUM KEGIATAN AUDIT INTERNAL Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban Honorarium kegiatan Audit Internal
511009	HONORARIUM PENDAMPINGAN AUDIT EKSTERNAL Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban Honorarium kegiatan Pendampingan Audit Eksternal

KODE AKUN	NAMA AKUN
511010	HONORARIUM PENGEMBANGAN BAHAN AJAR/RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban Honorarium kegiatan Pengembangan Bahan Ajar/Rencana Pembelajaran Semester
511011	HONORARIUM PUBLIKASI VIDEO PEMBELAJARAN
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban Honorarium tim publikasi Video Pembelajaran/Profil UPI dan tim penyelenggara pergelaran seni
511012	HONORARIUM ASESOR
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban Honorarium Asesor untuk kegiatan reviu portofolio sertifikasi dosen, penilaian karya ilmiah, penilaian berkas usulan angka kredit dan laporan kinerja dosen.
511013	HONORARIUM PEMBIMBING AKADEMIK/TUGAS AKHIR DAN PENGUJI
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban Honorarium Pembimbing Akademik dan atau tugas akhir untuk program pendidikan diploma, sarjana maupun pasca sarjana, pembimbing untuk bimbingan skripsi tepat waktu, honorarium atas kegiatan reviu disertasi, honorarium penguji kegiatan pelaksanaan seminar proposal dan ujian akhir program pendidikan diploma, sarjana dan pasca sarjana dan pembimbing kegiatan kemahasiswaan.
511014	HONORARIUM PELAKSANAAN UJIAN TULIS
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban Honorarium pengawas ujian(kelas reguler, kelas internasional, kelas pasca sarjana, penerimaan mahasiswa baru), pelaksana tes keterampilan, pewawancara, pelaksanaan tes dan kursus di UPT Balai Bahasa, pembuat soal ujian tulis UTA/UAS (kelas reguler, kelas internasional dan kelas pascasarjana), pemeriksa hasil ujian tulis UTS/UAS (kelas reguler, kelas internasional dan kelas pascasarjana)
511015	HONORARIUM MAHASISWA PARUH WAKTU
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban Honorarium Mahasiswa yang dipekerjaan paruh waktu di universitas sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mahasiswa yang bekerja sebagai tenaga harian lepas.
511016	HONORARIUM KEGIATAN REVIUWER PROPOSAL/PELAKSANAAN PENELITIAN/PENGABDIAN
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban Honorarium atas a. Tim Kegiatan Penyusun/Pengembang Jurnal/Majalah/Buletin/Prosiding (Lokal, Nasional dan Internasional) b. Tim Kegiatan Reviu Proposal/Pelaksana Penelitian/Pengabdian
511017	HONORARIUM PENELITIAN DAN BANTUAN PENULISAN PROPOSAL PENELITIAN
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban Honorarium atas Penelitian dan Bantuan untuk Penulisan Proposal, diantara: a. Tim Penyusun/Pengembang Jurnal/Majalah/Buletin/Prosiding (Lokal, Nasional dan Internasional) b. Asisten Peneliti c. Bantuan Penulisan Proposal penelitian dan pengabdian
511018	HONORARIUM KEGIATAN KKN DAN PKL
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban Honorarium atas Tim Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN), Praktek Pengenalan Lapangan (PPL) dan Praktek Kerja Lapangan (PKL)
<b>512 BELANJA TUNJANGAN DAN INSENTIF</b>	
512001	TUNJANGAN SUAMI/ISTRI PNS
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban tunjangan suami/istri PNS.
512002	TUNJANGAN ANAK PNS
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban tunjangan anak PNS.
512003	TUNJANGAN SUAMI/ISTRI NON PNS
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban tunjangan suami/istri Non PNS.
512004	TUNJANGAN ANAK NON PNS
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban tunjangan anak Non PNS.
512005	TUNJANGAN JABATAN STRUKTURAL
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban tunjangan struktural PNS.
512006	TUNJANGAN JABATAN FUNGSIONAL
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban tunjangan fungsional PNS dan tunjangan fungsional dosen/tenaga kependidikan tetap.
512007	TUNJANGAN PPH PNS
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban tunjangan PPh PNS.
512008	TUNJANGAN PPH NON PNS
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban tunjangan PPh Non PNS.
512009	TUNJANGAN BERAS PNS
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban tunjangan beras berbentuk uang maupun natura.
512010	TUNJANGAN UMUM PNS
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban tunjangan umum/tambahan tunjangan umum PNS, termasuk PNS TNI/Polri sesuai Peraturan Presiden No. 12 Tahun 2006.
512011	TUNJANGAN PROFESI DOSEN
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban tunjangan profesi dosen PNS yang telah lulus ujian sertifikasi dosen.
512012	TUNJANGAN KEHORMATAN PROFESOR
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban tunjangan kehormatan profesor yang berstatus Pegawai Negeri Sipil.
512013	TUNJANGAN TUGAS TAMBAHAN
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban tunjangan tugas tambahan kepada Pegawai Negeri Sipil.
512014	INSENTIF SIDANG/UANG SAKU RAPAT

KODE AKUN	NAMA AKUN
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban pemberian insentif kegiatan pada kegiatan: a. uang saku rapat di dalam kantor di luar jam kerja b. rapat rutin/rapat kerja/rapat koordinasi Majelis Wali Amanat c. Rapat/sidang/pleno/rapat kerja/rapat koordinasi di dalam kantor untuk Senat Akademik, Dewan Guru Besar, dan Komite Audit serta Prosesi Upacara Universitas
512015	INSENTIF BERBASIS KINERJA
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban pemberian insentif berbasis kinerja untuk PNS, Pegawai Tetap dan Pegawai Tidak Tetap berdasarkan perhitungan yang ditetapkan UPI yang terdiri dari unsur jabatan, unsur kinerja, dan unsur kehadiran bagi tenaga kependidikan dan unsur kelebihan mengajar dan penelitian bagi tenaga dosen.
512016	INSENTIF SOPIR/PEMBANTU SOPIR KELUAR KOTA
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban pemberian insentif sopir/pembantu sopir dalam kegiatan melayani perjalanan dinas baik dalam kota maupun luar kota (hari libur atau hari kerja) dengan menggunakan kendaraan roda 4 (empat) atau kendaraan roda 6 (enam).
512017	INSENTIF PUBLIKASI KARYA ILMIAH/PENULISAN BUKU/HAKI
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban pemberian insentif kepada dosen atas : a. Publikasi Karya Ilmiah dan Penulisan Buku b. Penerbitan Buku c. Insentif atas Hak Kekayaan Intelektual d. Penulisan Buku Teks Berbahasa Indonesia (ISBN) e. Penulisan Buku Teks Berbahasa Asing f. Publikasi dalam bentuk video
512018	INSENTIF KEAGAMAAN
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban pemberian insentif kepada pegawai pada hari raya besar keagamaan dan insentif yang diberikan kepada petugas keamanan yang bertugas melakukan pengamanan pada libur hari raya.
512019	INSENTIF PENGHARGAAN PEGAWAI
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban pemberian insentif kepada pegawai (tenaga kependidikan dan dosen) yang berprestasi di tingkat universitas maupun nasional, mencapai masa kerja tertentu yang telah ditetapkan universitas atau mendapat penghargaan lain
512020	INSENTIF KELEBIHAN MENGAJAR
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban pemberian insentif atas kelebihan mengajar dan jam praktikum untuk program diploma, sarjana dan pascasarjana kepada dosen perhitungan yang ditetapkan UPI, insentif mengajar dan kuliah individual/kajian mandiri.
<b>513</b>	<b>ASURANSI DAN DANA PENSIUN</b>
513001	PENGHARGAAN PURNA BAKTI
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban penghargaan untuk pegawai yang telah purnabakti
513002	IURAN ASURANSI PEGAWAI
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban atas iuran asuransi kesehatan dan ketenagakerjaan serta asuransi perjalanan dinas untuk pegawai oleh universitas
513003	IURAN DANA PENSIUN PEGAWAI
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban iuran dana pensiun pegawai yang dibayarkan oleh universitas
<b>514</b>	<b>KESEJAHTERAAN DAN KESEHATAN</b>
514001	BIAYA PERAWATAN KECELAKAAN KERJA
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas biaya perawatan untuk perawatan pegawai yang mengalami kecelakaan pada saat jam kerja atau melaksanakan tugas universitas
514002	BELANJA SANTUNAN PEGAWAI
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban santunan dan bantuan kepada pegawai
514003	BELANJA BINGKISAN HARI RAYA
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban pembelian bingkisan berupa barang pada hari raya.

KODE AKUN	NAMA AKUN
<b>515</b>	<b>PENGEMBANGAN PEGAWAI</b>
515001	BELANJA PENGEMBANGAN PEGAWAI (SEMINAR, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN, SERTIFIKASI, DAN SEJENISNYA)
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban pendaftaran atau bantuan mengikuti seminar, pendidikan dan pelatihan, sertifikasi atau sejenisnya, diantaranya: a. Seminar Nasional/Internasional/Seminar dengan Prosiding Terindeks Scopus b. Pembinaan Motivasi dan Peningkatan Kinerja Pegawai c. Bantuan Mengikuti Tes dan Uji Kompetensi
515002	BELANJA BANTUAN STUDI LANJUT/PENYELESAIAN STUDI PEGAWAI
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban bantuan studi lanjut atau penyelesaian studi untuk jenjang pendidikan S1/S2/S3 untuk pegawai (Tenaga Kependidikan/Dosen PNS/PT/PTT),
515003	BELANJA BANTUAN KEANGGOTAAN PROFESI
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban bantuan mengikuti keanggotaan profesi
<b>516</b>	<b>UANG MAKAN PEGAWAI</b>
516001	UANG MAKAN PEGAWAI PNS
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban uang makan dan uang makan lembur pegawai PNS sesuai dengan peraturan yang berlaku
516002	UANG MAKAN PEGAWAI NON PNS
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban uang makan dan uang makan lembur pegawai non PNS (PT dan PTT) sesuai dengan peraturan yang berlaku
<b>517</b>	<b>UANG LEMBUR</b>
517001	UANG LEMBUR PEGAWAI PNS
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban uang lembur pegawai PNS sesuai dengan aturan yang berlaku
517002	UANG LEMBUR PEGAWAI NON PNS
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban uang lembur pegawai non PNS (PT dan PTT) sesuai dengan aturan yang berlaku
<b>52</b>	<b>BELANJA BARANG</b>
<b>521</b>	<b>BELANJA BARANG OPERASIONAL</b>
521001	BELANJA KEPERLUAN PERKANTORAN
	Digunakan untuk mencatat pengakuan beban atas pengeluaran kas atas keperluan sehari-hari perkantoran yang secara langsung menunjang kegiatan operasional Kementerian negara/ lembaga, namun tidak menghasilkan barang persediaan yang terdiri antara lain : a. Satuan biaya yang dikaitkan dengan jumlah pegawai yaitu langganan surat kabar/ berita/majalah, biaya minum/makanan kecil untuk rapat, biaya penerimaan tamu. b. Satuan biaya yang tidak dikaitkan dengan jumlah pegawai antara lain biaya satpam/pengaman kantor, cleaning service, sopir, tenaga lepas (yang dipekerjakan secara kontraktual), telex, internet, komunikasi khusus diplomat, pengurusan penggantian sertifikat tanah yang hilang, pembayaran PBB. c. Digunakan untuk mencatat membiayai pengadaan/penggantian inventaris yang berhubungan dengan penyelenggaraan administrasi kantor/satker di bawah nilai kapitalisasi.
521002	BELANJA PENGADAAN BAHAN MAKANAN
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban pengadaan bahan makanan berat/kudapan (box/prasmanan/jamuan tamu pejabat tingkat menteri/eselon I/pihak eksternal/swasta), serta pemberian uang kopi dan makan sahur untuk petugas keamanan yang melakukan tugas pengamanan di malam hari.
521003	BELANJA PENAMBAH DAYA TAHAN TUBUH
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban pengadaan bahan makanan/minuman/ obat-obatan yang diperlukan oleh pegawai UPI yang dalam pelaksanaan tugas nya memberikan dampak buruk bagi kesehatannya (Petugas Laboratorium) dan kontingen mahasiswa yang sedang mengikuti kejuaraan tingkat nasional dan atau internasional atas nama universitas.
521004	BELANJA PENGIRIMAN SURAT DINAS
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluarnya kas atas beban Pengiriman surat menyurat dalam rangka kedinasan yang dibayarkan oleh Kementerian Negara/lembaga.
521005	BELANJA BAHAN / BAHAN PRAKTIKUM
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban pengadaan bahan keperluan kegiatan atau bahan praktikum kegiatan pendidikan
521006	BELANJA BARANG PERSEDIAAN
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban pengadaan bahan habis pakai untuk kegiatan perkantoran
521007	BELANJA PENELITIAN
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas untuk kegiatan penelitian yang dana berasal dari dana APBN
521008	BELANJA ADMINISTRASI BANK DAN PAJAK
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban transaksi jasa bank, dan pajak rekening atas bunga/jasa giro
521009	BELANJA BARANG OPERASIONAL LAINNYA (TERMASUK DANA OPERASIONAL PIMPINAN)
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban barang operasional yang tidak dapat ditampung dalam akun dalam kelompok Akun Beban Barang Operasional dalam rangka kegiatan operasional satker dan tidak menghasilkan barang persediaan.
<b>522</b>	<b>BELANJA JASA</b>



KODE AKUN	NAMA AKUN
522001	BELANJA LANGGANAN LISTRIK
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban langganan listrik, termasuk Beban apabila terjadi denda atas keterlambatan pembayaran tagihan langganan listrik.
522002	BELANJA LANGGANAN TELEPON
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban langganan telepon, termasuk Beban apabila terjadi denda atas keterlambatan pembayaran tagihan langganan telepon.
522003	BELANJA LANGGANAN AIR
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban langganan air, termasuk Beban apabila terjadi denda atas keterlambatan pembayaran tagihan langganan air.
522004	BELANJA LANGGANAN INTERNET
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas beban langganan internet band width, termasuk Beban apabila terjadi denda atas keterlambatan pembayaran tagihan internet band width.
522005	BELANJA LANGGANAN DAYA DAN JASA LAINNYA
	Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas Beban langganan daya dan jasa lainnya, termasuk beban apabila terjadi denda atas keterlambatan pembayaran tagihan langganan daya dan jasa lainnya
522006	BELANJA JASA KONSULTAN/PROFESI
	a. Digunakan untuk mencatat pengakuan pengeluaran kas atas Beban jasa konsultan secara kontraktual termasuk jasa pengacara yang outputnya tidak menghasilkan Aset Lainnya. Jasa Konsultansi adalah jasa layanan profesional yang membutuhkan keahlian tertentu diberbagai bidang keilmuan yang mengutamakan adanya olah pikir (brainware). b. Beban untuk mencatat pengakuan beban honorarium narasumber yang diberikan kepada pegawai negeri/non-pegawai negeri sebagai narasumber, pembicara, praktisi, pakar yang memberikan informasi/pengetahuan kepada pegawai negeri lainnya/masyarakat. Honorarium narasumber pegawai negeri dapat diberikan mengacu pada ketentuan tentang standar biaya
522007	BELANJA SEWA
	Digunakan untuk mencatat pengakuan beban sewa (misalnya sewa kantor/gedung/ruangan, atau sewa lainnya).
522008	BELANJA JASA LAINNYA
	Digunakan untuk mencatat pengakuan beban jasa yang tidak bisa ditampung pada kelompok akun 52201, 52212, 52213, 52214, dan 52215. Jasa Lainnya adalah jasa yang membutuhkan kemampuan tertentu yang mengutamakan keterampilan (skillware) dalam suatu sistem tata kelola yang telah dikenal luas di dunia usaha untuk menyelesaikan suatu pekerjaan atau segala pekerjaan dan/atau penyediaan jasa selain Jasa Konsultansi, pelaksanaan Pekerjaan Konstruksi dan pengadaan Barang
<b>523</b>	<b>BELANJA PEMELIHARAAN</b>
523001	BELANJA PEMELIHARAAN GEDUNG DAN BANGUNAN
	a. Pengeluaran pemeliharaan/perbaikan yang dilaksanakan sesuai dengan Standar Biaya Umum. Dalam rangka mempertahankan gedung dan bangunan kantor dengan tingkat kerusakan kurang dari atau sampai dengan 2%; dan b. Pemeliharaan/perawatan halaman/taman gedung/kantor agar berada dalam kondisi normal (tidak memenuhi syarat kapitalisasi aset tetap gedung dan bangunan).
523002	BELANJA PEMELIHARAAN PERALATAN DAN MESIN
	Digunakan untuk mencatat pemeliharaan/perbaikan untuk mempertahankan peralatan dan mesin agar berada dalam kondisi normal yang tidak memenuhi syarat kriteria kapitalisasi aset tetap peralatan dan mesin (termasuk di dalamnya pemeliharaan kendaraan dinas roda 2/roda 3/roda 4/roda 6)
523003	BELANJA PEMELIHARAAN JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN
	Digunakan untuk mencatat pemeliharaan/perbaikan untuk mempertahankan jalan, irigasi dan jaringan agar berada dalam kondisi normal yang nilainya tidak memenuhi kriteria kapitalisasi jalan dan jembatan.
523004	BELANJA ASURANSI
	Digunakan untuk mencatat biaya polis asuransi atas gedung dan bangunan, peralatan dan kendaraan
523005	BELANJA PEMELIHARAAN LAINNYA
	Digunakan untuk mencatat pemeliharaan aset tetap selain gedung dan bangunan, peralatan dan mesin serta jalan, irigasi dan jaringan agar berada dalam kondisi normal termasuk pemeliharaan tempat ibadah, bangunan bersejarah seperti candi, bangunan peninggalan Belanda, Jepang yang belum diubah posisinya, kondisi bangunan/ Bangunan Keraton/Puri bekas kerajaan, bangunan cagar valam, cagar budaya, makam yang memiliki nilai sejarah, serta pemeliharaan atas aset lainnya yang bukan milik entitas tersebut baik itu milik entitas pemerintah pusat lain ataupun entitas di luar pemerintah pusat.
<b>524</b>	<b>BELANJA PERJALANAN DINAS</b>
524001	BELANJA PERJALANAN DINAS DALAM KOTA
	a. Digunakan untuk mencatat pengeluaran kas untuk pembayaran uang pengganti transport dalam kota, uang harian perjalanan dinas dalam kota, dan biaya penginapan perjalanan dinas dalam kota sesuai dengan aturan yang berlaku. b. Biaya transportasi peserta, panitia/moderator, dan/atau narasumber untuk kegiatan meeting dalam kota c. Uang saku peserta, panitia/moderator dan/atau narasumber untuk kegiatan meeting dalam kota d. Uang harian dan/atau biaya penginapan peserta, panitia/moderator, dan/atau narasumber untuk kegiatan meeting dalam kota
524002	BELANJA PERJALANAN DINAS LUAR KOTA

KODE AKUN	NAMA AKUN
	<p>a. Digunakan untuk mencatat biaya tiket perjalanan menuju kota tujuan, uang harian perjalanan dinas luar kota, biaya penginapan perjalanan dinas luar kota, BBM dan tol untuk menuju kota tujuan.</p> <p>b. Biaya transportasi peserta, panitia/moderator, dan/atau narasumber untuk kegiatan meeting di luar kota</p> <p>c. Uang saku peserta, panitia/moderator dan/atau narasumber untuk kegiatan meeting di luar kota</p> <p>d. Uang harian dan/atau biaya penginapan peserta, panitia/moderator, dan/atau narasumber untuk kegiatan meeting di luar kota</p>
524003	<b>BELANJA PAKET MEETING DALAM KOTA</b>
	Digunakan untuk mencatat biaya paket meeting yang dilaksanakan secara kontraktual dalam rangka kegiatan rapat, seminar, dan sejenisnya yang dilaksanakan di dalam kota yang meliputi: Biaya paket meeting (halfday/fullday/fullboard);
524004	<b>BELANJA PAKET MEETING LUAR KOTA</b>
	Digunakan untuk mencatat biaya paket meeting yang dilaksanakan secara kontraktual dalam rangka kegiatan rapat, seminar, dan sejenisnya yang dilaksanakan di luar kota yang meliputi: Biaya paket meeting (halfday/fullday/fullboard);
524005	<b>BELANJA PERJALANAN DINAS LUAR NEGERI</b>
	Digunakan untuk mencatat biaya perjalanan dinas luar negeri seperti perjalanan dinas dalam rangka peningkatan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ditugaskan oleh Rektor UPI
<b>525</b>	<b>BELANJA HONORARIUM PENGADAAN BARANG</b>
525001	<b>BELANJA HONORARIUM KEGIATAN PENGADAAN BARANG HABIS PAKAI</b>
	Digunakan untuk mencatat pengeluaran kas atas beban honorarium atas kegiatan pengadaan barang habis pakai
<b>526</b>	<b>BELANJA BARANG LAIN-LAIN</b>
526001	<b>BELANJA DENDA</b>
	Digunakan untuk mencatat pengeluaran kas atas beban denda
526002	<b>BELANJA HADIAH</b>
	Digunakan untuk mencatat pengeluaran kas atas beban hadiah untuk pelaksanaan kegiatan perlombaan seperti pordoska atau pembelian cinderamata untuk tamu upi
526003	<b>BELANJA BARANG LAIN-LAIN</b>
	Digunakan untuk mencatat pengeluaran kas atas beban untuk kegiatan penyediaan seragam pegawai, seragam pordoska atau pengembalian belanja barang yang melewati tahun anggaran
<b>53</b>	<b>BELANJA MODAL</b>
<b>531</b>	<b>BELANJA MODAL TANAH</b>
531001	<b>BELANJA MODAL PENGADAAN TANAH</b>
	Seluruh pengeluaran yang dilakukan untuk pengadaan/ pembelian/ pembebasan penyelesaian, balik nama, pengosongan, penimbunan, perataan, pematangan tanah, pembuatan sertifikat tanah serta pengeluaran - pengeluaran lain yang bersifat administratif sehubungan dengan perolehan hak dan kewajiban atas tanah pada saat pembebasan/pembayaran ganti rugi sampai tanah tersebut siap digunakan/ pakai (swakelola/kontraktual).
531002	<b>BELANJA MODAL PEMATANGAN/PENYIAPAN TANAH</b>
	Pengeluaran yang dilakukan untuk pengurusan/penimbunan, perataan dan pematangan tanah pada saat pengadaan/pembelian tanah secara swakelola sampai dengan tanah tersebut siap digunakan/dipakai (swakelola).
531003	<b>BELANJA MODAL HONORARIUM PENGADAAN TANAH</b>
	Digunakan untuk mencatat pembayaran upah tenaga kerja dan honor pengelola teknis pada saat pengadaan/pembelian tanah secara swakelola sampai dengan tanah tersebut siap digunakan/dipakai (swakelola).
531004	<b>BELANJA MODAL TANAH LAINNYA</b>
	Pengeluaran yang dilakukan untuk pembuatan sertifikat tanah pada saat pengadaan/pembelian tanah, pembebasan, pengukuran secara swakelola sampai dengan tanah tersebut siap digunakan/dipakai (swakelola).
<b>532</b>	<b>BELANJA MODAL PERALATAN DAN MESIN</b>
532001	<b>BELANJA MODAL PENGADAAN PERALATAN DAN MESIN</b>
	Digunakan untuk mencatat pengadaan peralatan dan mesin yang digunakan dalam pelaksanaan kegiatan antara lain biaya pembelian, biaya pengangkutan, biaya instalasi, serta biaya langsung lainnya untuk memperoleh dan mempersiapkan sampai peralatan dan mesin tersebut siap digunakan.
532002	<b>BELANJA MODAL PENAMBAHAN NILAI PERALATAN DAN MESIN</b>
	Belanja Modal setelah perolehan peralatan dan mesin yang memperpanjang masa manfaat/umur ekonomis, atau yang kemungkinan besar memberi manfaat ekonomis di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, produksi atau peningkatan standar kinerja; dan memenuhi batasan minimum kapitalisasi sesuai dengan peraturan menteri keuangan yang mengatur batasan minimum kapitalisasi.
532003	<b>BELANJA MODAL HONORARIUM PENGADAAN PERALATAN DAN MESIN</b>
	Digunakan untuk mencatat pembayaran upah tenaga kerja dan honor pengelola teknis pada saat pengadaan peralatan peralatan dan mesin secara swakelola sampai dengan peralatan dan mesin tersebut siap digunakan.
532004	<b>BELANJA MODAL PERALATAN DAN MESIN LAINNYA</b>
	Digunakan untuk mencatat pembayaran biaya perijinan, pembayaran sewa ruangan,sewa mobil dan biaya sewa lainnya yang diperlukan pada saat pengadaan peralatan dan mesin secara swakelola sampai dengan peralatan dan mesin tersebut siap digunakan.
<b>533</b>	<b>BELANJA MODAL GEDUNG DAN BANGUNAN</b>
533001	<b>BELANJA MODAL PENGADAAN GEDUNG DAN BANGUNAN</b>
	Digunakan untuk mencatat memperoleh gedung dan bangunan secara kontraktual sampai dengan gedung dan bangunan siap digunakan meliputi biaya pembelian atau biaya konstruksi, termasuk biaya pengurusan IMB, notaris dan pajak (kontraktual).
533002	<b>BELANJA MODAL PENAMBAHAN NILAI GEDUNG DAN BANGUNAN</b>

KODE AKUN	NAMA AKUN
	Belanja Modal setelah perolehan gedung dan bangunan yang memperpanjang masa manfaat/umur ekonomis, atau yang kemungkinan besar memberi manfaat ekonomis di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, produksi atau peningkatan standar kinerja; dan memenuhi batasan minimum kapitalisasi sesuai dengan peraturan menteri keuangan yang mengatur batasan minimum kapitalisasi.
533003	BELANJA MODAL HONORARIUM PENGADAAN GEDUNG DAN BANGUNAN
	Digunakan untuk mencatat pembayaran upah tenaga kerja dan honor pengelola teknis pada saat pengadaan gedung dan bangunan secara swakelola sampai dengan gedung dan bangunan siap digunakan.
533004	BELANJA MODAL PERENCANAAN GEDUNG DAN BANGUNAN
	Digunakan untuk mencatat pembayaran biaya perencanaan pada saat pengadaan gedung dan bangunan secara swakelola sampai dengan gedung dan bangunan tersebut siap digunakan.
533005	BELANJA MODAL PENGAWASAN GEDUNG DAN BANGUNAN
	Digunakan untuk mencatat pembayaran biaya pengawasan pada saat pengadaan gedung dan bangunan secara swakelola sampai dengan gedung dan bangunan tersebut siap digunakan.
533006	BELANJA MODAL GEDUNG DAN BANGUNAN LAINNYA
	Digunakan untuk mencatat pembayaran biaya perijinan, pembongkaran dan pemerataan yang diperlukan pada saat pengadaan gedung dan bangunan secara swakelola sampai dengan gedung dan bangunan tersebut siap digunakan.
<b>534</b>	<b>BELANJA MODAL JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN</b>
534001	BELANJA MODAL PENGADAAN JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN
	Digunakan untuk mencatat memperoleh jalan dan jembatan sampai siap pakai meliputi biaya perolehan atau biaya konstruksi dan biaya-biaya lain yang dikeluarkan sampai jalan dan jembatan tersebut siap pakai.
534002	BELANJA MODAL PENAMBAHAN NILAI JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN
	Belanja Modal setelah perolehan jalan, irigasi dan jaringan yang memperpanjang masa manfaat/umur ekonomis, atau yang kemungkinan besar memberi manfaat ekonomis di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, produksi atau peningkatan standar kinerja.
534003	BELANJA MODAL HONORARIUM PENGADAAN JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN
	Digunakan untuk mencatat pembayaran upah tenaga kerja dan honor pengelola teknis pada saat pengadaan jalan, irigasi dan jaringan secara swakelola sampai dengan jalan dan jembatan tersebut siap digunakan.
534004	BELANJA MODAL PERENCANAAN JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN
	Digunakan untuk mencatat pembayaran biaya perencanaan pada saat pengadaan jalan, irigasi dan jaringan secara swakelola sampai dengan jalan dan jembatan tersebut siap digunakan
534005	BELANJA MODAL PENGAWASAN JALAN, IRIGASI DAN JARINGAN
	Digunakan untuk mencatat pembayaran biaya pengawasan pada saat pengadaan jalan, irigasi dan jaringan secara swakelola sampai dengan jalan dan jembatan tersebut siap digunakan
534006	BELANJA MODAL JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN LAINNYA
	Digunakan untuk mencatat pembayaran biaya perijinan, pembongkaran dan pemerataan yang diperlukan pada saat pengadaan jaringan secara swakelola sampai dengan jaringan tersebut siap digunakan.
<b>535</b>	<b>BELANJA MODAL LAINNYA</b>
535001	BELANJA PENGADAAN BARANG MODAL LAINNYA
	Digunakan untuk mencatat memperoleh Aset Tetap Lainnya dan Aset Lainnya yang tidak dapat diklasifikasikan dalam belanja modal tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan. Digunakan untuk mencatat memperoleh Aset Tetap Lainnya dan Aset Lainnya sampai dengan siap digunakan. Belanja Modal Lainnya dapat digunakan untuk pengadaan software, pengembangan website, pengadaan lisensi yang memberikan manfaat lebih dari satu tahun baik secara swakelola maupun dikontrakkan kepada Pihak Ketiga. Belanja Modal Lainnya dapat digunakan untuk pembangunan aset tetap renovasi yang akan diserahkan kepada entitas lain dan masih di lingkungan pemerintah pusat. Untuk Aset Tetap Renovasi yang nantinya akan diserahkan kepada entitas lain berupa Gedung dan Bangunan mengikuti ketentuan batasan minimal kapitalisasi. Termasuk dalam belanja modal lainnya : pengadaan/pembelian barang-barang kesenian, dan koleksi perpustakaan.
535002	BELANJA MODAL PENAMBAHAN NILAI BARANG MODAL LAINNYA
	Belanja Modal setelah perolehan Aset Tetap Lainnya dan/atau Aset Lainnya yang memperpanjang masa manfaat/umur ekonomis, atau yang kemungkinan besar memberi manfaat ekonomis di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas, produksi atau peningkatan standar kinerja. Untuk penambahan nilai barang modal lainnya yang nantinya akan diserahkan kepada entitas lain berupa barang modal lainnya mengikuti ketentuan batasan minimal kapitalisasi.
535003	BELANJA MODAL HONORARIUM PENGADAAN BARANG MODAL LAINNYA
	Digunakan untuk mencatat pembayaran upah tenaga kerja dan honor pengelola teknis pada saat pengadaan barang modal lainnya secara swakelola sampai dengan barang modal lainnya tersebut siap digunakan.
535004	BELANJA MODAL LAINNYA
	Digunakan untuk mencatat pembayaran biaya perijinan, pengembangan atas barang modal lainnya pembongkaran dan pemerataan yang diperlukan pada saat pengadaan barang modal lainnya secara swakelola sampai dengan barang modal lainnya tersebut siap digunakan.
<b>54</b>	<b>BELANJA PEMBAYARAN KEWAJIBAN</b>
541001	BELANJA PEMBAYARAN BUNGA/BAGI HASIL KEWAJIBAN JANGKA PENDEK
	Digunakan untuk membayarkan pengeluaran kas atas beban bunga atau bagi hasil kewajiban jangka pendek

KODE AKUN	NAMA AKUN
541002	BELANJA PEMBAYARAN BUNGA/BAGI HASIL KEWAJIBAN JANGKA PANJANG
	Digunakan untuk membayarkan pengeluaran kas atas beban bunga atau bagi hasil kewajiban jangka panjang
<b>55</b>	<b>BELANJA SUBSIDI</b>
551001	BELANJA SUBSIDI SEKOLAH LABORATORIUM PERCONTOHAN
	Digunakan untuk membayarkan pengeluaran kas atas beban pemberian subsidi ke Sekolah Laboratorium Percontohan
<b>56</b>	<b>BELANJA HIBAH</b>
<b>561</b>	<b>HIBAH KEPADA PEGAWAI</b>
561001	HIBAH PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
	Digunakan untuk membayarkan pengeluaran kas atas hibah penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dari dana masyarakat
<b>562</b>	<b>HIBAH KEPADA MASYARAKAT</b>
562001	HIBAH KEPADA MASYARAKAT
	Digunakan untuk membayarkan pengeluaran kas atas hibah kepada masyarakat (bukan instansi) berupa barang atau peralatan yang berumur lebih dari 1 tahun
<b>57</b>	<b>BELANJA BANTUAN DAN PENGHARGAAN</b>
<b>571</b>	<b>BANTUAN KEMAHASISWAAN</b>
571001	BEASISWA MAHASISWA
	Digunakan untuk membayarkan pemberian beasiswa kepada mahasiswa
571002	BANTUAN KEGIATAN KEMAHASISWAAN
	Digunakan untuk membayarkan pemberian bantuan untuk pelaksanaan berbagai kegiatan/kegiatan kompetisi kemahasiswaan di tingkat universitas/kabupate/kota/provinsi/nasional/internasional.
571003	BANTUAN/SANTUNAN MAHASISWA
	Digunakan untuk membayarkan pemberian bantuan dan santunan untuk mahasiswa
571004	BANTUAN KEWIRAUSAHAAN MAHASISWA
	Digunakan untuk membayarkan pemberian hibah kepada mahasiswa untuk kegiatan kewirausahaan
571005	BANTUAN KESEHATAN MAHASISWA
	Digunakan untuk membayarkan pengeluaran kas atas beban atas perawatan kesehatan mahasiswa
<b>572</b>	<b>PENGHARGAAN KEMAHASISWAAN</b>
572001	PENGHARGAAN PRESTASI MAHASISWA
	Digunakan untuk membayarkan pengeluaran kas atas pemberian penghargaan atas prestasi yang diraih oleh mahasiswa di tingkat fakultas/kampus daerah/universitas, penghargaan bagi mahasiswa lulusan terbaik di tingkat universitas, penghargaan bagi mahasiswa yang mengikuti kejuaraan single/beregu tingkat internal/regional/nasional/internasional
<b>573</b>	<b>BELANJA BANTUAN MASYARAKAT</b>
573001	BANTUAN MASYARAKAT
	Digunakan untuk membayarkan pengeluaran kas atas pemberian bantuan kepada masyarakat. (berupa bantuan uang tunai) Hanya untuk di Universitas

Kep Dirjen No 187/PB/2017